

AKTA AGENSI PEKERJAAN SWASTA 1981
BORANG 4
 PERMOHONAN PERTUKARAN KATEGORI LESEN
 [Seksyen 13 F (1)]

1. KATEGORI LESEN:

(Sila bulatkan mana yang berkenaan)

LESEN SEDIA ADA			LESEN DI MOHON		
A	B	C	A	B	C

2. MAKLUMAT AGENSI PEKERJAAN:

Nama Agensi	AGENSI PEKERJAAN	
Alamat Agensi		
	Poskod:	Bandar:
	Daerah:	Negeri:
Tel :	Faks :	Emel :
No. Lesen APS Sedia Ada		
Tempoh Sah Lesen Sedia Ada		
No. Pendaftaran Syarikat (SSM)		
Kategori Syarikat Sila (/) mana yang berkenaan	Sdn. Bhd.	
	Berhad	
Modal Berbayar (RM)	Sedia Ada: RM	Baharu: RM
Wang Jaminan (RM)	Sedia Ada: RM	
Syer Yang Dipegang oleh Warganegara Malaysia (%)		

3. MAKLUMAT PENGARAH YANG BERTANGGUNGJAWAB (WARGANEGARA MALAYSIA SAHAJA)

Bil.	Nama	No. Kad Pengenalan	No. Telefon Bimbit	E-mel

Terdapat perubahan pengarah bertanggungjawab : Ya

(sila tandakan (/) yang berkenaan)

Tidak

4. MAKLUMAT PEMEGANG SAHAM (BERDASARKAN MAKLUMAT SSM AGENSI PEKERJAAN SWASTA) :

Bil.	Nama Individu/ Syarikat	Warganegara/ Milikan		No. Kad Pengenalan/ Pasport/ Pendaftaran Syarikat	Nilai Syer (RM)
		Malaysia	Asing		
1.					
2.					
3.					
4.					

*Bagi permohonan lesen APS di Sabah dan Sarawak salah seorang lembaga pengarah mestilah terdiri daripada warga tempatan Sabah/ Sarawak.

5. PENGESAHAN PEMOHON:

Saya dengan ini mengaku bahawa semua keterangan di atas adalah benar. Saya faham bahawa tujuan permohonan lesen ini adalah untuk menjalankan aktiviti merekrut di bawah Akta Agensi Pekerjaan Swasta 1981 (Akta 246) dan bukannya menjalankan aktiviti penyumberluaran (*Outsourcing*). Ketua Pengarah adalah berhak untuk menggantung/membatalkan kelulusan lesen sekiranya berlaku representasi palsu tentang fakta mengikut seksyen 11A (1)(f) Akta 246.

Nama		Tarikh	
Jawatan		Tandatangan	

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT TENAGA KERJA

BAYARAN FI PROSES (RM 100)	(/)	BANK DERAJ / WANG POS
Bank Deraj		No. Resit:
		No. Bank Deraj:
		Tarikh resit dikeluarkan:
Wang Pos		No. Resit:
		No. Wang Pos:
		Tarikh resit dikeluarkan:

Diterima oleh:

Nama		Tandatangan	
Jawatan		Tarikh	

Cop Terimaan :