



**JABATAN TENAGA KERJA  
KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA**

**PENENTUAN KETUA PENGARAH TENAGA KERJA  
BERHUBUNG SLIP PENDAPATAN PEKERJA GIG  
DI BAWAH SUBSEKSYEN 13(2)  
AKTA PEKERJA GIG 2025 [AKTA 872]**

**JTK GIG S13-1/2026**

**31 MAC 2026**

**DISIARKAN OLEH**

**JABATAN TENAGA KERJA  
KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA**

**PENENTUAN KETUA PENGARAH TENAGA KERJA  
BERHUBUNG SLIP PENDAPATAN PEKERJA GIG  
DI BAWAH SUBSEKSYEN 13 (2)  
AKTA PEKERJA GIG 2025 [AKTA 872]**

Pada menjalankan kuasa yang diberikan oleh subseksyen 13(2) Akta Pekerja Gig 2025 [Akta 872], Ketua Pengarah Tenaga Kerja menentukan perkara-perkara yang perlu ada dalam slip pendapatan seperti yang berikut:

**A. Butiran dalam slip pendapatan**

- i. Maklumat peribadi pekerja gig nama penuh, nombor kad pengenalan, alamat, nombor telefon, nombor akaun bank/instrumen pembayaran;
- ii. Maklumat entiti kontrak (nama, alamat, nombor pendaftaran, nombor telefon, e-mel);
- iii. Kadar dan butiran pendapatan (faedah, tip dan/atau ganjaran);
- iv. Butiran lengkap setiap pendahuluan (*advance*) kepada pekerja gig;
- v. Butiran potongan dan jumlah keseluruhan potongan;
- vi. Kaedah pembayaran pendapatan;
- vii. Tempoh pendapatan (Contoh: 1hb-7hb, 1hb-15hb, 1hb-30 hb); dan
- viii. Tarikh bayaran dan tarikh slip pendapatan;

**B. Tempoh menyediakan slip pendapatan**

Slip pendapatan hendaklah dikemukakan oleh entiti kontrak kepada pekerja gig dalam tempoh 3 hari daripada tarikh permintaan.

**KAMAL BIN PARDI  
KETUA PENGARAH**